



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Agosto 30 de 2025

Señor (a)

HERNAN ALBERTO BERDEJO MARTINEZ

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.7437021-2025**

Coordinador APE - Atlántico

Despacho Regional

Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de Agosto de 2025

Referencia: No **CO1.PCCNTR.7437021**

DAVID RICARDO ALVAREZ MORALES, identificado con la cédula de ciudadanía No.1.129.567.170 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en Emprendimiento del Despacho de la Región Atlántico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE (\$ 51.292.500). Esta suma, que no incluye IVA y CUATRO POR MIL, será pagada por EL SENA al CONTRATISTA de la siguiente manera: a) Un (1) primer pago por valor de \$ 2.442.500, b) diez (10) pagos iguales por valor de \$4.885.000. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 4212090802 del Banco Scotiabank Colpatria, cuyo titular es el Contratista.



Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2025.

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Se realizaron reuniones con dirección nacional para convocatorias de fortalecimiento y economía popular.	Foto
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realizan orientaciones a emprendedores jóvenes y la comunidad SENA 2025.	Foto
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se realiza entrenamientos en el reto 1 como parte de la ruta FE 2025.	Foto
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Inicio de formulación a emprendedores para convocatoria economía popular y fortalecimiento 2025.	Foto
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa	- Se realiza seguimiento a los proyectos para puesta en marcha 2025 Nutrivita 2025 Organic Moves 2025 Sensei 2025	Foto



6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Fase de planeación vigencia 2025	N/A
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se realizaron 2 diagnósticos empresariales y se dio inicio a los fortalecimientos	Foto
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	No se asignaron proyectos durante la vigencia de este informe.	N/A
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Pitch evaluación jóvenes Universidad del Atlántico	Foto
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual	Socialización de términos y condiciones para convocatoria fondo emprender. Centro de oportunidades de la alcaldía de Barranquilla	Foto
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos	Se realizo encuesta de satisfacción a emprendedores atendidos durante la vigencia de este informe.	N/A
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Se realiza registro en SIGE de las actividades realizadas	Evidencias
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	N/A	N/A



14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se registran las actividades en el SIGE	Evidencias
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	No se asignaron proyectos durante la vigencia de este informe.	N/A
16	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes	Se realiza registro en SIGE de las actividades realizadas y se presenta informe de actividades realizadas durante el mes.	N/A
17	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional	No se asignaron proyectos durante la vigencia de este informe.	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor. Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7979652733 de la planilla, aportes en línea julio de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (8) folios.

Cordialmente,

Firma

David Ricardo Alvarez Morales

Contratista

C.C. No. 1.129.567.170

Recibí a satisfacción:

Firma

Firmado digitalmente por Hernán
Alberto Berdejo Martínez
Fecha: 2025.08.14 17:48:14 -05'00'

Hernán Alberto Berdejo Martínez

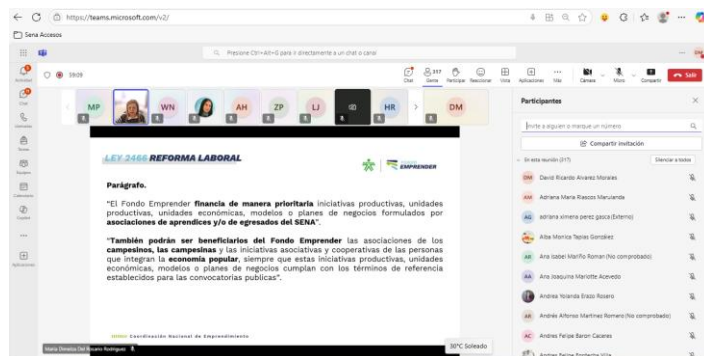
Supervisor(a) Contrato **7437021** de 2025

Coordinador APE – Atlántico.



EVIDENCIAS

Socialización de términos y condiciones para convocatorias FE 2025 – Dirección Nacional



Formulación de proyecto para convocatoria de economía popular 2025.

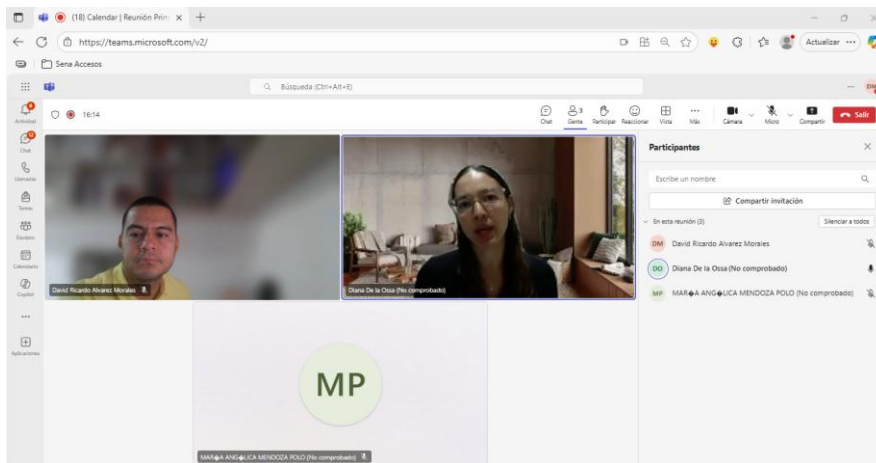


Articulación con la Universidad del Atlántico para atender emprendedores para la convocatoria de jóvenes FE 2025.

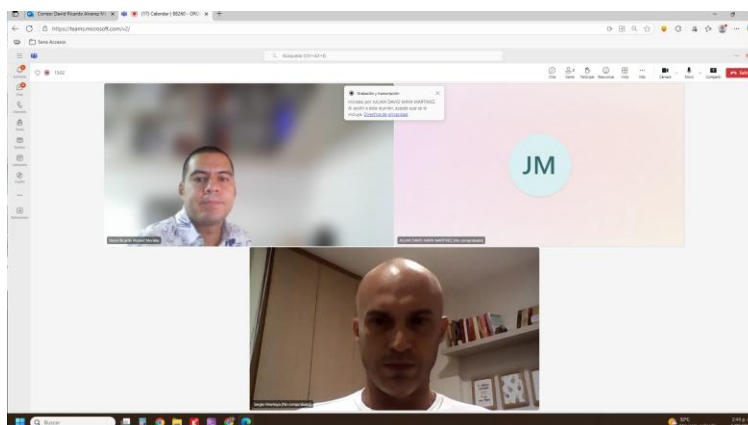




Primera visita – Puesta en marcha, empresa Nutrivita



Primera visita – Puesta en, empresa Organic Moves



Socialización actualización terminos y condiciones – Convocatoria de fortalecimiento y economia popular

